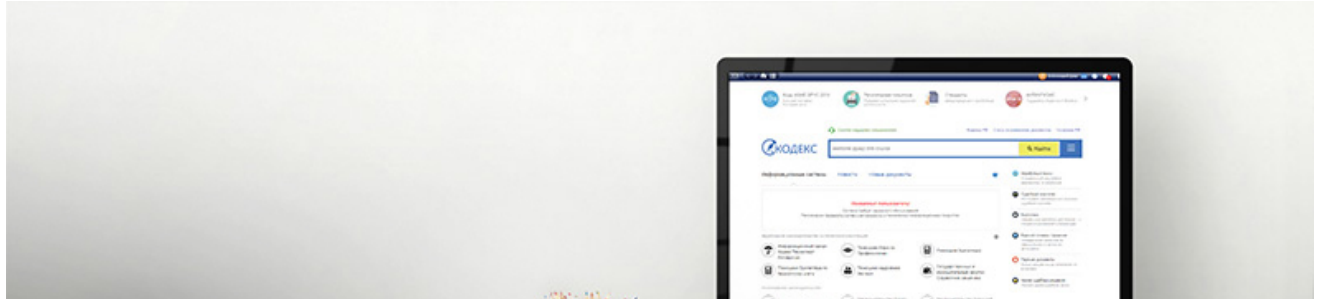


17.11.2023

Кодекс-info



Самое важное и интересное для бухгалтеров и юристов

Новшества по налогу на имущество организаций в 2024 году

Налоговым законодательством предусмотрена обязанность по уплате налога на имущество организаций до представления соответствующей налоговой декларации: срок уплаты — не позднее 28 февраля года, следующего за истекшим налоговым периодом (ст.383 НК РФ), а срок представления декларации (ст.386 НК РФ) — не позднее 25 марта того же года. При этом организация наряду с декларацией обязана (ст.58 НК РФ) представить в налоговый орган Уведомление об исчисленных суммах налога.

Для исключения избыточной отчётности и ошибок в её составлении, влияющих на распределение уплаченного налога в бюджетной системе, с 2024 года внесены следующие изменения Федеральным законом от 31.07.2023 года N 389-ФЗ:

1. Предельный срок для представления налоговой декларации по налогу **перенесен с 25 марта на 25 февраля года**, следующего за истекшим налоговым периодом. Таким образом, обязанность по уплате налога по сроку не позднее 28 февраля будет следовать за представлением декларации. В связи с этим дополнительно подавать уведомление об исчисленной сумме налога, указанного в декларации, больше не нужно.
2. Перенесен предельный срок для возможного направления в налоговый орган по субъекту РФ Уведомления о порядке представления налоговой декларации **с 1 марта на 1 февраля**. При этом сокращен предельный срок рассмотрения налоговым органом такого уведомления с 30 дней до 10 дней.

Таким образом, до представления налоговой декларации по налогу организация сможет выбрать налоговую инспекцию в пределах субъекта РФ, в которую будет направлять декларацию в отношении всех объектов недвижимости, налоговая база по которым определяется как среднегодовая стоимость, расположенных в муниципальных образованиях, обслуживаемых разными инспекциями.

Источник:
<http://nalogkodeks.ru>

В системе «Помощник Бухгалтера» вам всегда доступна для скачивания и заполнения актуальная форма декларации по налогу на имущество организаций. Найти ее можно с помощью интеллектуального поиска в системе. Во вкладке «Примечания» на синей панели вы найдете подсказку по корректному заполнению декларации.

The screenshot shows the search results for 'декларация по налогу на имущество организаций'. The search bar at the top contains the text 'декларация по налогу на имущество организаций'. Below the search bar, there are several tabs: 'Все', 'Законодательство России', 'Региональное законодательство', 'Корреспонденция счетов', 'Комментарии, консультации', 'Образцы и формы', 'Справки', and 'Новости'. The 'Образцы и формы' tab is selected, and a list of documents is displayed. The first document is 'Налоговая декларация по налогу на имущество организаций', which is highlighted with a green box. To the left of the document list, there is a preview of the form, also highlighted with a green box. The form contains various input fields for tax details, including 'Номер корректировки', 'Налоговый период (код)', 'Отчетный год', 'Представляется в налоговый орган (код)', and 'по месту нахождения (учета) (код)'. There are also checkboxes for 'Форма реорганизации (ликвидация) (код)' and 'ИНН/КПП реорганизованной организации', and a field for 'Номер контактного телефона'.

А знаете ли вы?

Налоговый календарь на 2024 год

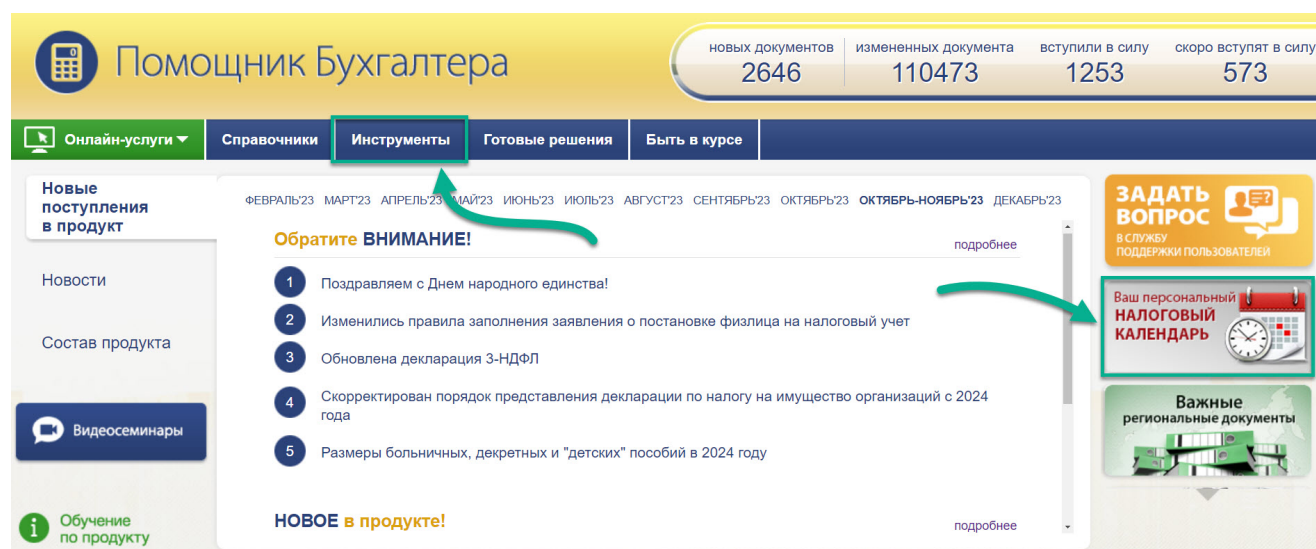
Несвоевременная сдача отчетности может повлечь административную, налоговую и уголовную ответственность не только самой организации, но и ее должностных лиц.

Подготовиться к сдаче отчетности в 2023 году вам поможет сервис «Налоговый календарь», размещенный в системе «Помощник Бухгалтера».

Индивидуальные настройки позволят создать «Персональный налоговый календарь», настроенный под задачи конкретного бухгалтера на год вперед. Календарь включает справочник по налогам — точную, удобную, полную информацию обо всех налогах и сборах, необходимую в работе бухгалтеру.

Как настроить налоговый календарь «под себя»?

Перейдите в сервис через баннер «Ваш персональный Налоговый календарь» на главной странице или с помощью панели «Инструменты»:

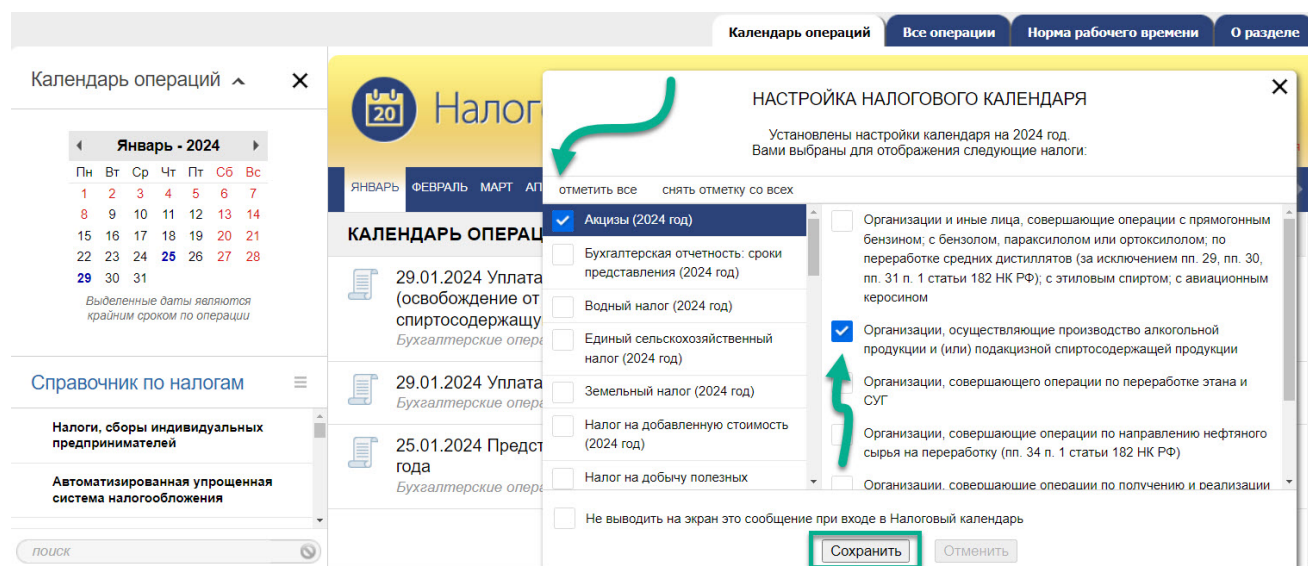


Перейдите в нужный вам год. Откройте Настройки календаря:

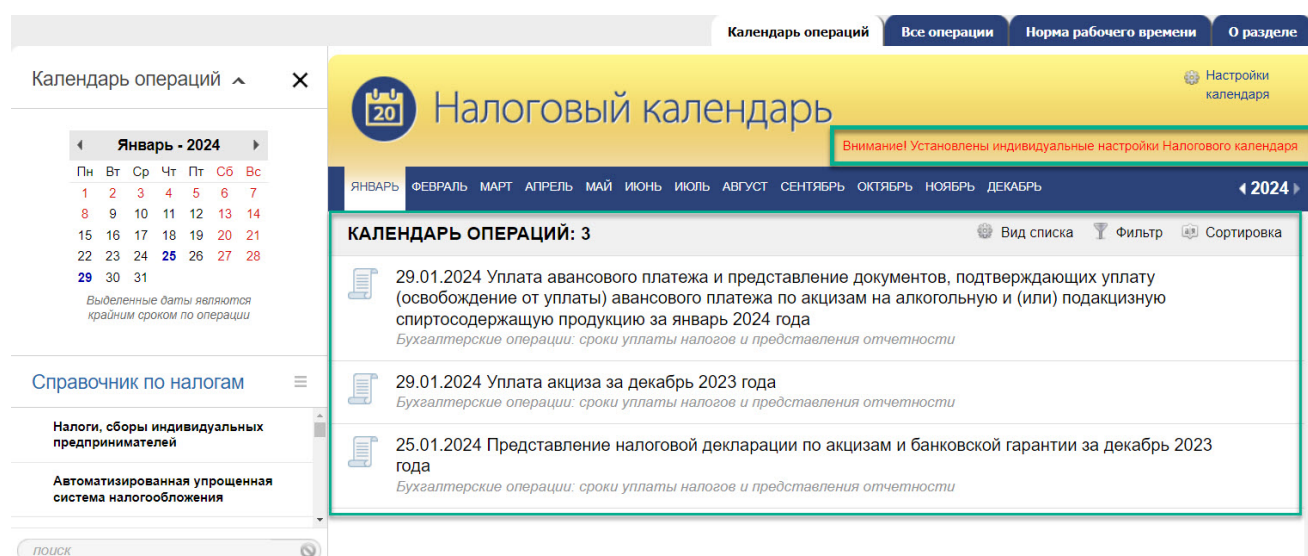


Выберите из списка только те налоги и платежи, по которым вам необходимо контролировать даты оплаты и представления отчетности. Отметьте в списке только тот вид плательщика, к которому относится ваша организация.

Закончив выбор настроек, нажмите «Сохранить»:



О том, что установлены настройки календаря, Вам напомнит соответствующая надпись:



Налоговый календарь позволит легко и быстро получить ответы на вопросы: когда, сколько и кому платить налоги. Контролируя уплату налогов и сдачу отчетности с помощью сервиса, вы сможете быть уверены, что вашей организации не грозят штрафы.

Еще не являетесь пользователем систем «Кодекс»? Расскажем о полезных сервисах и инструментах системы «Помощник Бухгалтера» на демонстрации!

Новые документы в линейке систем «Кодекс» для юристов и бухгалтеров за октябрь 2023

 [Список новых документов](#)

© АО «Кодекс», 2023

Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

Политика конфиденциальности персональных данных