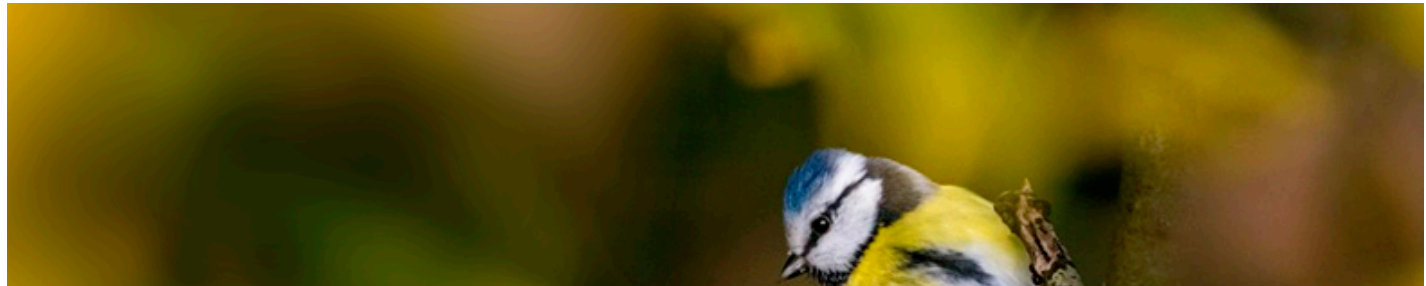


08.11.2024

Эколог в курсе



Самое важное и интересное для инженера-эколога

Сокращены сроки рассмотрения КЭР

Источник изображения: [freepik.com](https://www.freepik.com)

Опубликовано [Постановление Правительства РФ от 29.10.2024 № 1452](#) «О внесении изменений в Постановление Правительства РФ от 04.08.2022 № 1386». Нормативный акт существенно снижает сроки рассмотрения комплексного экологического разрешения (КЭР).

Кому это важно

Новость актуальна для всех предприятий I категории по уровню негативного воздействия на окружающую среду. А также объектов II категории, желающих получить комплексное экологическое разрешение.

Что изменилось

Изменения внесены в Правила рассмотрения заявок на получение КЭР, выдачи, пересмотра, отзыва КЭР и внесения в них изменений, утвержденные [Постановлением Правительства РФ от 04.08.2022 № 1386](#).

Среди основных нововведений, которые заработали с 30.10.2024:

1. КЭР выдается в срок, не превышающий 27 рабочих дней со дня регистрации заявки. Ранее максимальный срок выдачи разрешения составлял 63 рабочих дня.
2. Сократились сроки проверки заявки на получение КЭР до двух рабочих дней.
3. По результатам проверки формы и содержания заявки на получение КЭР Росприроднадзор, в случае необходимости, направляет информацию для корректировки заявки на получение КЭР с использованием своей информационной системы.

Ранее, согласно Правилам, по результатам проверки формы и содержания заявки либо она принималась, либо давался отказ. Варианта корректировки предусмотрено не было.

4. Заявка на получение КЭР и прилагаемые к ней документы рассматриваются в течение девяти рабочих дней.
5. Росприроднадзор в день принятия решения о выдаче, продлении, пересмотре КЭР и внесении в него изменений или об отказе в выдаче, продлении, пересмотре КЭР размещает на официальном сайте и в информационной системе сведения о принятом решении.
6. Если заявка КЭР содержит информацию, относящуюся к государственной тайне, такие данные не будут опубликованы.

Обратите внимание!

Кто должен получить КЭР	Срок
Объекты, включенные в Перечень объектов, относящихся к I категории НВОС, вклад которых в суммарные выбросы, сбросы загрязняющих веществ в РФ составляет не менее 60 % (<u>Приказ Минприроды России от 18.04.2018 № 154</u>)	До 31.12.2024 — срок подачи заявки на получение КЭР
Объекты I категории НВОС, не входящие в Перечень (<u>п. 7 ст. 11 Федерального закона от 21.07.2014 № 219-ФЗ</u>)	До 01.01.2025 — срок получения КЭР

Напоминаем, что для подачи заявки на выдачу КЭР природопользователям необходимо пройти регистрацию в ГИСП.

Почему это важно

Нововведения позволят природопользователям, которые подадут заявку на получение КЭР после 30.10.2024, больше чем в два раза сэкономить общее время при подготовке документов и осуществлении процедуры. А кроме того, теперь вместо полного переоформления вносить изменения в заявку через корректировку.

Риски

Напоминаем вам, что деятельность на объектах, оказывающих НВОС, без КЭР, если получение такого разрешения является обязательным, влечет наложение штрафа (ст. 8.47 КоАП РФ):

— на должностных лиц — от 4 000 до 10 000 рублей;

— на юридических лиц — от 50 000 до 100 000 рублей.

Помимо возможных штрафных санкций, законодателем предусмотрены меры экономического воздействия на предприятие. Так, согласно п. 5 ст. 16.3 Федерального закона 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и Письму Минприроды России от 17.03.2021 № 19-50/3222-ОГ (найти в сервисе «Разъяснительные письма по экологии») при исчислении платы за НВОС к ставкам такой платы за объем и массу выбросов и сбросов загрязняющих веществ будет применяться коэффициент 100.

Экспертная помощь и оценка рисков

Чтобы вы могли детальнее разобраться в вопросе и сэкономить время на поиске информации, советуем ознакомиться со справочными материалами в системах «Техэксперт: Экология»:

1. Справки:

— [Комплексное экологическое разрешение \(КЭР\)](#);

— [Алгоритм получения комплексного экологического разрешения \(КЭР\)](#).

2. [Образец с примером заполнения заявки на получение КЭР](#).

3. [Авторский образец технического задания на получение КЭР](#).

4. [Статья эколога-практика, в которой рассматриваются актуальные особенности и даются рекомендации по получению КЭР](#).

Все ссылки ведут на документы в системах «Техэксперт: Экология».

Если ссылки неактивны или при переходе возникает ошибка — вероятно, вы не являетесь пользователем одной из версий систем.

Обратитесь к [представителю «Техэксперта»](#) в вашем регионе.

А знаете ли вы?

Региональная документация на расстоянии клика с системами «Техэксперт: Экология»

Эколог сталкивается со множеством вызовов при учете региональных требований. Поиск нужных документов — трудоемкий и кропотливый процесс, особенно когда нужно соблюдать специфические региональные нормы и правила. Ошибки могут привести к претензиям от надзорных органов, что добавляет стресса и рисков в работе.

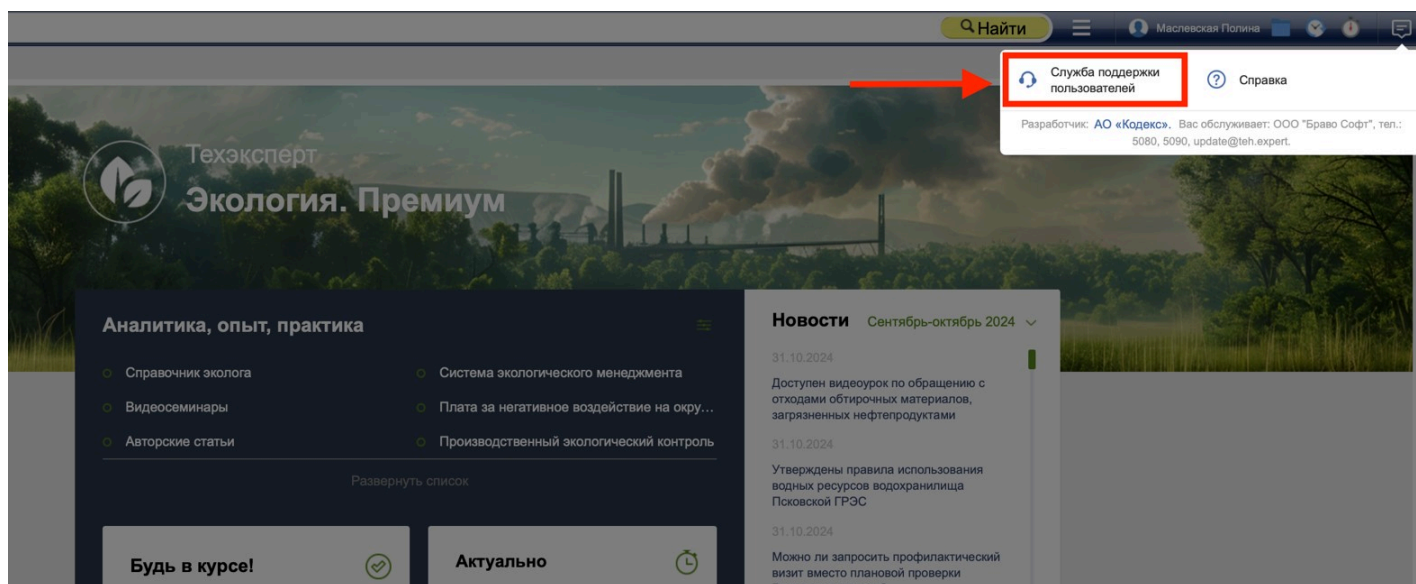
Недавний опрос пользователей систем «Техэксперт: Экология» показал: каждый второй специалист нуждается в удобном доступе к региональной документации. При этом выяснено, что в процессе работы с региональными требованиями возникают сложности:

- документов нет в региональной базе;
- на поиск нужного документа уходит много времени;
- сложно понять, действующий ли документ вы нашли.

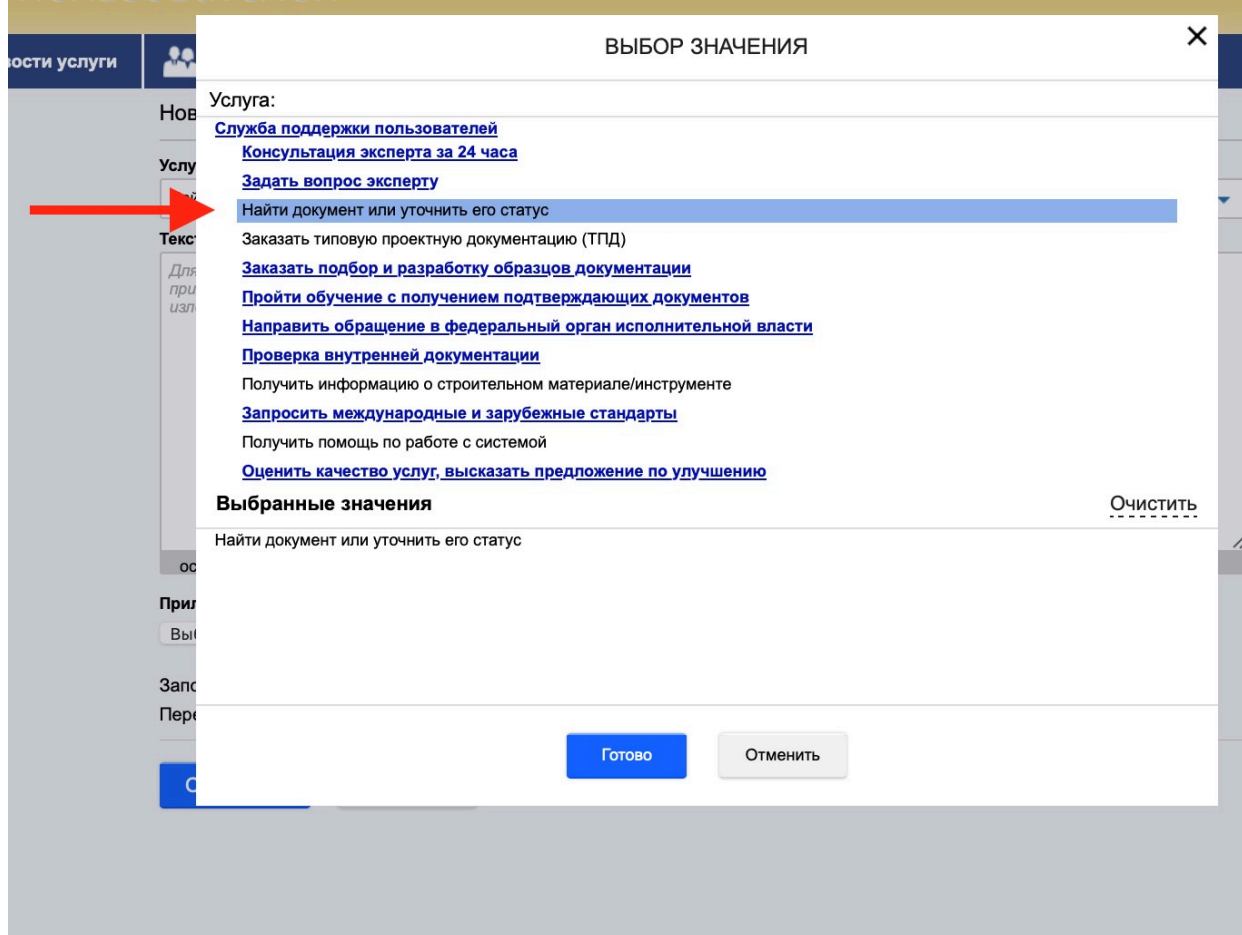
Мы понимаем эту потребность и предлагаем простой и быстрый способ получать актуальные региональные документы в системах «Техэксперт: Экология» через **сервис «Служба поддержки пользователей»**.

Как заказать документ:

1. Перейдите в сервис «Служба поддержки пользователей» на главной странице систем «Техэксперт: Экология».



2. В графе «Услуга» выберите «Найти документ или уточнить его статус».



3. Введите реквизиты нужного документа в специальной форме.

4. Отправьте запрос — специалисты службы поддержки пользователей предоставят необходимый вам документ в течение трех рабочих дней.

Преимущества функции:

- Экономия времени — мы берем на себя поиск нужного документа.
- Минимизация рисков — актуальная документация поможет избежать возможных ошибок и санкций.
- Гибкость — запрашивайте именно те документы, которые важны для вашей работы.

Не пропустите возможность пользоваться актуальными региональными документами и минимизировать риски, связанные с экологической документацией. Если вы хотите быть на шаг впереди и уже пользуетесь системой, обратитесь в службу поддержки пользователей за помощью!

Еще не участвовали в опросе по региональной документации?

Поделитесь опытом и помогите сделать системы «Техэксперт: Экология» эффективнее для ваших рабочих задач!

Для этого переходите по ссылке ниже:

Пройти опрос →

Вопрос-ответ



Бабикова Юлия
Аркадьевна.

Вопрос:

Как будет осуществляться учет отходов по новым требованиям?

Как будет осуществляться учет отходов с 01.01.2025: ежемесячно, поквартально или за год? Как данная информация будет отражаться в журнале учета отходов?

Ответ:

В соответствии с изменениями с 01.01.2025, необходимо будет обобщать данные по отходам ежемесячно, ежеквартально и за год.

за год).

Это будет отражаться в журнале учета отходов как обобщенные данные учета в области обращения с отходами за месяц, за квартал и за год (12 таблиц — по одной за каждый месяц, 4 таблицы — по одной за каждый квартал, 1 таблица

Обоснование

Порядок учета в области обращения с отходами утвержден [Приказом Минприроды России от 08.12.2020 № 1028](#).

До 01.01.2025 обобщение данных об учете отходов осуществляется за календарный год в срок не позднее 25 января года, следующего за указанным периодом ([п. 11 Порядка](#)).

С 01.01.2025 обобщение данных об учете отходов будет осуществляться ежемесячно, ежеквартально и за календарный год не позднее последнего дня месяца, следующего за указанными периодами. Данные об учете за квартал, шесть и девять месяцев, а также за календарный год будут обобщаться нарастающим итогом.

Данные об учете отходов за месяц являются оперативными и используются для формирования оперативной информации об обращении с отходами.

До 01.01.2025 обобщение данных учета отходов необходимо осуществлять также за календарный год и ежеквартально согласно образцам таблиц учета — [Приложения № 2](#) и [№ 3](#) к Порядку. По документам в таблицах учета отходов можно указать, в частности:

- обобщенные данные учета в области обращения с отходами за период (теперь за месяц, квартал, год);
- данные учета переданных другим лицам или полученных от других лиц отходов за период (теперь за месяц, квартал, год).

То есть отходообразователь должен будет ежемесячно, ежеквартально и за год вести журнал учета движения отходов и обобщать сведения об учете отходов с 01.01.2025, указав, что это обобщенные данные учета за месяц (по одной таблице за каждый месяц — всего 12 таблиц), за квартал (по одной таблице за каждый квартал — всего 4 таблицы) и за год (1 таблица за весь год).

Эксперт — Бабикова Юлия Аркадьевна

Дополнительная экспертная помощь по теме:

1. Образец учета отходов по новым формам.

Найти в сервисе «Образцы и формы по экологии».

2. Статья эксперта-практика «Учет отходов с 01.09.2024. На что обратить внимание».

Найти в сервисе «Авторские статьи».

3. Справка «Порядок учета в области обращения с отходами производства и потребления».

Найти в сервисе «Справочник эколога».

Все ссылки ведут на документы в системах «Техэксперт: Экология».

Если ссылки неактивны или при переходе возникает ошибка — вероятно, вы не являетесь пользователем одной из версий систем.

Обратитесь к представителю «Техэксперта» в вашем регионе.

© АО «Кодекс», 2024

Исключительные авторские и смежные права принадлежат АО «Кодекс».

Политика конфиденциальности персональных данных